

**Zarządzenie nr 1/2017**  
**Wójta Gminy Brodnica**  
**z dnia 9 stycznia 2017 r.**  
**w sprawie prowadzenia Elektronicznego Rejestru Umów**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016r. poz. 446 ze zm.) oraz § 4 ust. 3 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Brodnica, zarządzam co następuje:

**§ 1.**

1. Tworzy się w Urzędzie Gminy Brodnica Elektroniczny Rejestr Umów, który zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Elektroniczny Rejestr Umów obejmuje umowy i zamówienia skutkujące wydatkami z budżetu Gminy Brodnica i umowy skutkujące dochodami do budżetu Gminy Brodnica, zawarte przez Urząd Gminy Brodnica, jako jednostkę Gminy Brodnica – nie podlegające wyłączeniu z publikacji ze względu na ustawowe ograniczenia prawa do informacji publicznej.
3. Przed opublikowaniem w Elektronicznym Rejestrze Umów, umowy podlegają weryfikacji odnośnie możliwości wprowadzenia do rejestru ze względu na ograniczenie prawa do informacji publicznej w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych, a także z uwagi na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy.

**§ 2.**

Elektroniczny Rejestr Umów prowadzi wyznaczony pracownik Referatu Organizacyjno – Administracyjnego i Spraw Społecznych.

**§ 3.**

Za zgłoszenie do rejestracji umów i zamówień w Elektronicznym Rejestrze Umów odpowiedzialni są kierownicy referatów Urzędu Gminy Brodnica.

**§ 4.**

1. Pracownicy referatów Urzędu Gminy Brodnica, zawierających umowy lub zamówienia, przekazują dane do rejestracji w Elektronicznym Rejestrze Umów. Pracownik dokonujący wpisu w Elektronicznym Rejestrze Umów nadaje umowie numer, wynikający z kolejności rejestracji. Kolejność umów wynika z chronologii ich wprowadzania do zestawienia.
2. Przed opublikowaniem w Elektronicznym Rejestrze Umów zapisy umów lub zamówień, zawierających dane osobowe, podlegające ochronie ze względu na ustawowe ograniczenia ich ujawnienia, podlegają anonimizacji przez pracownika Referatu Organizacyjno – Administracyjnego i Spraw Społecznych.
3. Dostęp do wprowadzania danych w Elektronicznym Rejestrze Umów posiada upoważniony pracownik.
4. Obowiązek zarejestrowania zawartej umowy lub zamówienia następuje w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.



§ 5.

Wzór Elektronicznego Rejestru Umów określa załącznik do zarządzenia.

§ 6.

Rejestracji podlegają umowy i zamówienia zawarte od 01 stycznia 2017r.

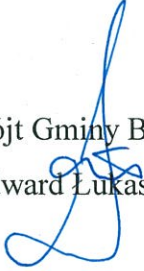
§ 7.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Brodnica.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Brodnica  
Edward Łukaszewski



Wzór Elektronicznego Rejestru Umów

Numer w rejestrze	Kontrahent	Przedmiot umowy lub zamówienia			Data zawarcia umowy lub zamówienia	Data obowiązywania		Wartość netto umowy lub zamówienia		Wartość brutto umowy lub zamówienia		Numer umowy lub zamówienia
		usługi	dostawy	roboty budowlane		od	do	o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 tys. euro	o wartości przekraczającej równowartość kwoty 30 tys. euro	o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 tys. euro	o wartości przekraczającej równowartość kwoty 30 tys. euro	
<b>RAZEM W ROKU: .....</b>												<b>X</b>