

**UCHWAŁA NR III/23/18
RADY GMINY BRODNICA**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz.994, 1000, 1349, 1432), art.110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1508, 1693) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2017 r. poz. 2077, Dz.U. z 2018r. poz. 62, 1000, 1366, 1669, 1693), uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXX//199/14 z 11 marca 2014 r. Rady Gminy Brodnica w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Tomasz Nowakowski

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brodnicy

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brodnicy, zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018 r. poz. 2134 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz.1390);
- 5) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1878);
- 6) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1778 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz.U. z 2016 r. poz. 1860 z późn. zm.);
- 10) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2018 r. poz. 1314 z późn. zm.);
- 11) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz..U. 2018 r., poz.1000)

- 12) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017 r. poz. 1832 z późn. zm.);
- 13) innych aktów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek Pomocy Społecznej;
- 14) niniejszego Statutu.

§ 2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Brodnica utworzoną na mocy Uchwały Nr X/51/90 Gminnej Rady Narodowej w Brodnicy z dnia 20 kwietnia 1990 r.

§ 3. 1. Ośrodek działa na terenie Gminy Brodnica Ośrodek ma swoją siedzibę w Brodnicy, ul. Mazurska 13.

2. Ośrodek może używać nazwy skróconej: GOPS w Brodnicy

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 4. 1. Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia ich niezbędnych potrzeb życiowych i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

2. W szczególności do zadań Ośrodka należy:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej;
- 2) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) przygotowywanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 4) projektowanie i realizacja budżetu Ośrodka w zakresie zadań statutowych i ustawowych;
- 5) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 6) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 7) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin w szczególności poprzez:
 - a) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawami oraz innymi przepisami prawa;
 - b) świadczenie usług przewidzianych ustawami oraz innymi przepisami prawa;
- 8) pracę socjalną – rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielanie pomocy



osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;

- 9) wspieranie i koordynowanie działalności innych podmiotów i organizacji działających w zakresie pomocy społecznej;
- 10) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie realizowanych zadań;
- 11) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz specjalistycznego wsparcia;
- 12) realizację zadań wynikających z planów i programów przyjętych przez organy gminy;
- 13) realizację zadań wynikających z:
 - a) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
 - b) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - c) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
 - d) ustawy z dnia 05. grudnia 2014 o Karcie Dużej Rodziny.

3. Ośrodek realizuje zadania w zakresie pomocy społecznej, będące zadaniami własnymi obowiązkowymi gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, nałożone przepisami prawa oraz wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami, w szczególności:

- 1) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) praca socjalna;
- 7) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 8) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 9) dożywianie dzieci;
- 10) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 11) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w domu pomocy społecznej;
- 12) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu

karnego;

- 13) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie;
 - 14) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
 - 15) opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - 17) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - 18) kierowanie do domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia osób wymagających opieki;
 - 19) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
 - 20) realizacja programów osłonowych;
 - 21) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja;
 - 22) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 23) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną;
 - 24) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
 - 25) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
 - 26) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 27) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
4. Obowiązek wykonywania zadań pomocy społecznej spoczywa na Ośrodku w zakresie ustalonym ustawami oraz innymi przepisami prawa.
5. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków EFS oraz inne programy pomocowe i programy finansowane ze środków pozabudżetowych.
6. Ośrodek realizując zadania statutowe, współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział III

Organizacja i Zarządzanie

§ 5. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka, z którym nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy Wójt Gminy Brodnica. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

2. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
3. Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Brodnica.
4. Upoważnienie o którym mowa w ust. 3 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.
5. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 6. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa Kierownik Ośrodka w regulaminie organizacyjnym.

§ 7. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określa ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i mienie

§ 8. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad dla jednostek budżetowych określonych w ustawie o finansach publicznych i dysponuje odrębnym rachunkiem bankowym podstawowym oraz adekwatnie do potrzeb rachunkami pomocniczymi.

§ 9. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie gminy.

2. Ośrodek jako jednostka organizacyjna gminy jest finansowana ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.
3. Ośrodek pokrywa wydatki bezpośrednio ze swojego budżetu będącego częścią składową budżetu gminy.
4. Ośrodek prowadzi własną obsługę finansowo-księgową i kadrową.
5. Ośrodek prowadzi własną obsługę kasową.

§ 10. 1. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe oraz wyposażenie zakupione przez Ośrodek bądź

przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Kierownik Ośrodka gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
3. W celu prawidłowego gospodarowania mieniem, Ośrodek:
 - a) prowadzi księgę inwentarzową;
 - b) przeprowadza okresową inwentaryzację zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) dokonuje okresowych odpisów umorzeniowych.
4. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową ponosi Kierownik oraz w zakresie mu powierzonym Główny księgowy.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 11. Zmiany niniejszego Statutu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

