

Projekt

z dnia 15 lutego 2021 r.

Zatwierdzony przez

Wójt
Adam Zaleski

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY BRODNICA**

z dnia 2021 r.

w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 i poz. 1378) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020r. poz. 1439 i poz. 2361, z 2019r. poz. 2020) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. poz. 299) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Brodnica.

§ 2. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego pojazdów asenizacyjnych:

- 1) przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien posiadać pojazdy asenizacyjne przystosowane do świadczenia usługi;
- 2) pojazdy asenizacyjne powinny:
 - a) posiadać aktualne badania techniczne, potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
 - b) być oznakowane w sposób czytelny i widoczny poprzez umieszczenie na nich nazwy, adresu i numeru telefonu przedsiębiorcy;
- 3) liczba i stan techniczny pojazdów asenizacyjnych, posiadanych przez przedsiębiorcę musi zapewnić ciągłość usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 3. Wymagania w zakresie wyposażenia technicznego bazy transportowej:

- 1) baza transportowa powinna:
 - a) posiadać zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych,
 - b) posiadać miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych wraz ze specjalistycznym sprzętem do mycia,
 - c) posiadać miejsca postojowe, dostosowane do ilości i wielkości pojazdów oraz pozostałych urządzeń specjalistycznych,
 - d) posiadać stosowne zaplecze techniczne i wyznaczone miejsce umożliwiające wykonanie drobnych napraw oraz konserwacji pojazdów;
- 2) usytuowanie miejsc postoju i mycia pojazdów powinno spełniać wymogi ochrony środowiska i nie stanowić uciążliwości dla osób trzecich;
- 3) w przypadku, gdy przedsiębiorca nie posiada bazy transportowej lub baza nie spełnia wymagań określonych w pkt. 1 i 2, przedsiębiorca zobowiązany jest udokumentować prawo do korzystania z bazy transportowej należącej do innego podmiotu prowadzącego działalność w tym zakresie przez przedłożenie stosownych umów.

§ 4. Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1) po dokonaniu opróżnienia zbiornika w pojazdach asenizacyjnych część spustowa zbiornika powinna być odkażona, a po zakończeniu pracy pojazdy te powinny być umyte, zgodnie z wymogami § 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. Nr 193, poz. 1617);
- 2) świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinno odbywać się w sposób niepowodujący:
 - a) zagrożenia dla zdrowia ludzi oraz środowiska,
 - b) zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód gruntowych na skutek wypływania nieczystości ciekłych w wyniku przepełnienia pojazdu asenizacyjnego lub jego niewłaściwego opróżnienia.

§ 5. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, na terenie Gminy Brodnica w zakresie miejsc przekazywania nieczystości ciekłych, zobowiązany jest do przekazywania nieczystości wyłącznie do stacji zlewnych.

2. W zakresie miejsc przekazywania nieczystości ciekłych przedsiębiorca winien udokumentować gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną lub oczyszczalnię ścieków.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XXII/137/12 Rady Gminy Brodnica z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013r. poz. 464).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica .

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Nowakowski

RADCA PRAWNY

Żaneta Pawelec

nr Tr-628

Uzasadnienie

1. Przedmiot regulacji:

Przyjęcie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Podstawa prawna:

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowanie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, uwzględniając opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań.

3. Uzasadnienie merytoryczne:

Wypełniając obowiązek zawarty w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy określi wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, uwzględniając opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań.

Dokonano weryfikacji zapisów, wynikających z Uchwały Nr XXII/137/12 Rady Gminy Brodnica z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013r. poz. 464). Zgodnie z § 2 pkt 1 lit. a w/w uchwały podmiot ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Brodnica winien spełniać następujące wymagania w zakresie bazy transportowej oraz wyposażenia technicznego należy posiadać bazę transportową w gminie, z terenu której odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 30 km od granicy tej gminy, umożliwiającą postój środków transportu i innego sprzętu specjalistycznego oraz naprawę, mycie i dezynfekcję pojazdów. Organ, biorąc pod uwagę Wyrok WSA w Szczecinie z dnia 28 lutego 2013r. – II SA/Sz 36/13, z którego wynika, że wymóg usytuowania bazy transportowej przedsiębiorcy na terenie gminy (lub sąsiednich) ustalony jest z przekroczeniem delegacji określonej w art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a więc z naruszeniem powyższej zasady stanowania aktów prawa miejscowego. Z przepisu tego bowiem nie wynika, aby ustawodawca oczekiwał określenia przez organ gminy miejsca położenia bazy transportowej przedsiębiorcy, jedynie określenia wymagań obejmujących opis wyposażenia technicznego takiej bazy. W nawiązaniu do powyższego sporządzono przedmiotowy projekt uchwały.

4. Skutki finansowe:

Podjęcie przedmiotwej uchwały nie rodzi skutków finansowych dla budżetu Gminy Brodnica.

Brodnica, dnia 12 lutego 2021r.

Sporządził:

Z up. Wójta
mgr Paweł Szczęchowski
Kierownik Biura
Przewodniczący Przewodniczącego

Sprawdziła:

Z up. Wójta
mgr Justyna Klimowska
SEKRETARZ GMINY

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data. The text also mentions that regular audits are necessary to identify any discrepancies or errors in the accounting process.

Furthermore, it highlights the role of technology in modern accounting. The use of software can significantly reduce the risk of human error and streamline the workflow. However, it also notes that proper training and security measures are essential when implementing such systems. The document concludes by stating that a robust accounting system is the foundation for sound financial management and decision-making.

It is recommended that all financial records be kept for a minimum of seven years. This is to comply with the relevant tax laws and regulations. Additionally, the document suggests that businesses should consider outsourcing their accounting functions to a professional firm if they lack the necessary expertise or resources in-house.

The final section of the document provides a summary of the key points discussed. It reiterates the importance of accuracy, transparency, and the use of technology in accounting. It also offers some practical advice for businesses looking to improve their financial record-keeping. The document is intended to serve as a guide for anyone involved in the management of a business's finances.