

Zarządzenie Nr 5/2013
Wójta Gminy Brodnica
z dnia 28 stycznia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pn.: „Prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży w Cielećtach w 2013 r.”

Na podstawie art.30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs na prowadzenie świetlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży we wsi Cielećta w 2013 r.

- § 2. 1. Zleceniu podlegać będzie realizacja zajęć środowiskowych o charakterze profilaktyczno-opiekuńczym i wychowawczym w stosunku do dzieci i młodzieży w Cielećtach.
2. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi poprzez wsparcie zadania polegające na dofinansowaniu jego realizacji.

§ 3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2013 wynosi 16.000 zł.

§ 4. 1. Zasady przyznawania dotacji na realizację wymienionych wyżej zadań określają przepisy:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);
- 4) ustawa z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.);

2. Konkurs adresowany jest do stowarzyszeń i organizacji pozarządowych, które w ramach swojej statutowej działalności realizują zadania z zakresu prowadzenia świetlic środowiskowych.

§ 5. 1. Zadanie winno być wykonane w roku 2013, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien następować nie wcześniej niż od dnia zawarcia umowy na wsparcie zadania, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2013 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie,

3. W ramach oferty organizator zapewnia w szczególności:

- 1) realizację programu wychowawczego, w tym m.in. pomoc w odrabianiu lekcji, rozwój zainteresowań;
- 2) bezpieczne i higieniczne warunki realizacji zadań;
- 3) pomieszczenia i odpowiednie wyposażenie pomieszczenia do prowadzenia zajęć.

4. dofinansowanie obejmuje wyłącznie uczestników zamieszkałych na terenie Gminy Brodnica.

§ 6. Oferty z dopiskiem „Prowadzenie świetlicy środowiskowej w Cielećtach w 2013r.” należy składać na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia w nieprzekraczalnym terminie do dnia 19 lutego 2013 r. osobiście lub drogą pocztową na adres Urząd Gminy Brodnica, ul. Zamkowa 13a, 87 – 300 Brodnica, p. 201. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Brodnica lub data stempla pocztowego. Dokumenty konkursowe są dostępne w p. 206 Urzędu Gminy Brodnica oraz na stronach internetowych gminy: www.bib.brodnica.ug.gov.pl oraz www.brodnica.ug.gov.pl.

§ 7. 1. Wybór ofert do realizacji i tym samym ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 21 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

2. Oferty rozpatrywane będą przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Brodnica z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) spełnienie wymogów formalnych, w tym prawidłowo wypełniona oferta wraz z załącznikami;
 - 2) zgodność merytoryczna złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w niniejszym ogłoszeniu;
 - 3) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego;
 - 4) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi Oferenta;
 - 5) posiadanie środków własnych minimum 10 %;
 - 6) osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego projektu.
3. W przypadku gdy suma dofinansowania zgłoszonych poprawnie ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
4. Wójt Gminy Brodnica może przyznać dofinansowanie niższe niż wnioskowane w ofercie. W takim przypadku Oferent może:
- 1) odstąpić od zawarcia umowy;
 - 2) zaproponować w formie pisemnej korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania.
5. Wójt Gminy Brodnica przyznaje dotację na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych decyzji.

§ 8. Na realizację zadań z zakresu wspierania świetlic środowiskowych w formie dotacji w roku 2012 przeznaczona była kwota 15 000 zł.

§ 9. 1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez oferenta, Wójt Gminy Brodnica może zarezerwować środki i przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą Brodnica a Oferentem.

3. Nie będą przyznawane dotacje na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów, nie związane bezpośrednio z realizacją zadania, a ponadto z przyznanej dotacji nie mogą być finansowane wydatki dotyczące:

- 1) zakupu nieruchomości;
- 2) zakupu środków trwałych;
- 3) wydatki już finansowane z innych źródeł niż określone przez dotowanego.

4. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

5. Informacje na temat warunków konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy Brodnica, pokój nr 206, tel. 059 4941626.

§ 10. Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej zamieszczenie:

1. na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brodnicy;
2. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Brodnicy,
3. w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11. Wzór oferty realizacji zadania publicznego stanowi załącznik nr 1, wzór umowy stanowi załącznik nr 2, a wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.